

**คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**  
**แบบฟอร์มการขอลงทะเบียนเรียน/อบรมในสถาบันการศึกษาต่างประเทศ**

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว) .....นามสกุล ..... รหัสประจำตัวนิสิต .....

ชั้นปีที่ ..... นิสิตหลักสูตร ..... สาขาวิชา .....

หมายเลขโทรศัพท์ ..... Email .....

มีความประสงค์  เดินทางไปศึกษาในสถาบัน .....

ลงทะเบียนเรียนกับสถาบันในต่างประเทศ (เรียนรูปแบบออนไลน์)

อบรมระยะสั้น ณ สถาบัน .....

การเทียบโอน  ต้องการ  ไม่ต้องการ

เมือง.....ประเทศ.....เป็นระยะเวลาทั้งสิ้น .....วัน/เดือน/ภาคการศึกษา

ระหว่างวันที่ ..... ถึง .....

ได้รับทุนสนับสนุนจาก

ทุนโครงการแลกเปลี่ยน.....

ทุนจากคณะฯ/หลักสูตร .....

ทุนจากหน่วยงานภายนอก องค์กร/มูลนิธิ .....

ทุนส่วนตัว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อนิสิต.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา	ความเห็นประธานหลักสูตร
<input type="checkbox"/> รับทราบ เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....  ลงชื่อ..... (.....) อาจารย์ที่ปรึกษา วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	<input type="checkbox"/> รับทราบ เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....  ลงชื่อ..... (.....) ประธานหลักสูตร..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา	ความเห็นรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
<input type="checkbox"/> รับทราบ เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....  ลงชื่อ..... (.....)  วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	<input type="checkbox"/> รับทราบ เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....  ลงชื่อ..... (.....) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ความเห็นคณบดีคณะมนุษยศาสตร์	
<input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....  ลงชื่อ..... (.....) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	

## ขั้นตอนการขอลงทะเบียนเรียนในต่างประเทศ

1. นิสิตขอรับแบบฟอร์มขอลงทะเบียนเรียนในต่างประเทศ ได้ที่ ห้องสำนักงานคณบดีชั้น 1 ติดต่อคุณประทุมพร ดวงเพชร หรือสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://g.hu.swu.ac.th/> หัวข้อแบบฟอร์ม-แบบฟอร์มขอลงทะเบียนเรียนในต่างประเทศ
2. กรอกแบบฟอร์มพร้อมแนบหนังสือตอบรับจากมหาวิทยาลัยต่างประเทศ
3. นำแบบฟอร์มที่กรอกแล้ว ส่งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อพิจารณาลงนาม
4. นำเอกสารที่อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามแล้ว ส่งคุณประทุมพร ดวงเพชร ที่ห้องสำนักงานคณบดีชั้น 1 เพื่อนำเอกสารเสนอพิจารณาตามลำดับขั้นต่อไป

**หมายเหตุ** 1. ให้นำส่งแบบฟอร์มขอลงทะเบียนเรียนในต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ ก่อนเดินทางไปต่างประเทศ

2. หากนิสิตไม่ได้ส่งแบบฟอร์มดังกล่าวจะไม่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ และจะไม่สามารถเทียบโอนรายวิชาที่ศึกษามาได้

3. การเทียบโอนรายวิชาสามารถทำได้หลังกลับมาจากศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://g.hu.swu.ac.th/> หัวข้อแบบฟอร์ม-แบบฟอร์มขอเทียบโอนรายวิชา และดำเนินการติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อดำเนินการเทียบโอนรายวิชา